

Размещено на сайте 17 сентября 2007г.

УТВЕРЖДЕНО
общим собранием акционеров
Протокол № 1 от «17» июня 2006 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЕДИНОЛИЧНОМ ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ ОРГАНЕ
(ГЕНЕРАЛЬНОМ ДИРЕКТОРЕ)
ОТКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
НПО «Химавтоматика»**

2006г.

Статья 1 Общие положения.....	3
Статья 2. Правовой статус Генерального директора.....	3
Статья 3. Компетенция Генерального директора.....	3
Статья 4. Права и обязанности Генерального директора.....	5
Статья 5. Ответственность Генерального директора.....	7
Статья 6. Избрание Генерального директора.....	7
Статья 7. Прекращение полномочий Генерального директора.....	8
Статья 8. Ознакомление Генерального директора с делами Общества.....	9
Статья 9. Заинтересованность Генерального директора.....	10
Статья 10. Ограничение полномочий Генерального директора по совершению сделок с имуществом Общества.....	10.
Статья 11. Заключительные положения.....	11.

Настоящее Положение о Генеральном директоре открытого акционерного общества НПО «Химавтоматика» (далее по тексту – «Общество») разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об акционерных обществах» (далее по тексту – ФЗ «Об акционерных обществах») и уставом Общества.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение о Генеральном директоре Общества (далее по тексту – «Положение») регулирует порядок образования единоличного исполнительного органа - Генерального директора Общества (далее – Генеральный директор), срок полномочий, компетенцию, права и обязанности, ответственность Генерального директора и иные вопросы.

1.2. Генеральный директор, осуществляет руководство текущей деятельностью Общества в пределах компетенции, определенной ФЗ «Об акционерных обществах», иными правовыми актами РФ, трудовым договором (контрактом), уставом Общества и настоящим Положением.

1.3. В своей деятельности Генеральный директор руководствуется законодательством и иными правовыми актами РФ, уставом Общества, настоящим Положением и иными внутренними документами Общества, утверждаемыми общим собранием акционеров и советом директоров Общества.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА.

2.1. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом Общества.

2.2. Генеральный директор подотчетен общему собранию акционеров и совету директоров Общества.

2.3. Генеральный директор не может одновременно являться Председателем совета директоров Общества, членом ревизионной и счетной комиссий Общества, а также корпоративным секретарем Общества.

2.4. Совмещение Генеральным директором должностей в органах управления других организаций допускается только с согласия совета директоров Общества.

2.5. Генеральный директор обязан воздерживаться от совершения действий, которые могут привести к возникновению конфликтов между его интересами и интересами Общества, а в случае их возникновения незамедлительно поставить в известность совет директоров и корпоративного секретаря Общества.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА.

3.1. Генеральный директор решает все вопросы текущей деятельности Общества, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции общего собрания акционеров и совета директоров Общества.

3.2. Генеральный директор без доверенности действует от имени Общества, представляет его интересы, совершает сделки от имени Общества, утверждает штаты, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Общества.

3.3. Генеральный директор Общества:

- обеспечивает выполнение решений общего собрания акционеров и совета директоров Общества;
- осуществляет текущее руководство деятельностью Общества;

- обеспечивает выполнение планов деятельности Общества, необходимых для решения его задач;
- представляет интересы Общества, как в РФ, так и за ее пределами, в отношениях с другими организациями, предприятиями, учреждениями, иными юридическими, а также физическими лицами;
- представляет интересы Общества в судах и осуществляет соответствующие полномочия, предусмотренные законодательством и иными правовыми актами РФ;
- открывает в банках, иных кредитных организациях (а также в предусмотренных законом случаях – в организациях – профессиональных участниках рынка ценных бумаг) расчетные и иные счета;
- совершает сделки от имени Общества, в том числе сделки, связанные с отчуждением или иным обременением имущества в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, уставом Общества и настоящим Положением;
- выдает доверенности от имени Общества, а также отменяет их;
- издает приказы, утверждает (принимает) инструкции, локальные нормативные акты и иные внутренние документы Общества по вопросам его компетенции, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Общества;
- утверждает Положения о филиалах и представительствах Общества;
- утверждает общую структуру исполнительного аппарата Общества, включая распределение полномочий между членами исполнительного аппарата Общества, и внесение изменений в нее. Под исполнительным аппаратом Общества понимается единоличный исполнительный орган Общества, заместители единоличного исполнительного органа Общества, руководители структурных подразделений, подчиняющихся напрямую единоличному исполнительному органу или его заместителям;
- утверждает основные функции структурных подразделений;
- в соответствии с общей структурой исполнительного аппарата Общества утверждает штатное расписание и должностные оклады работников;
- осуществляет в отношении работников права и обязанности работодателя, предусмотренные трудовым законодательством РФ;
- принимает на работу и увольняет с работы работников Общества, в том числе назначает и увольняет своих заместителей, главного бухгалтера, руководителей отделов, подразделений и служб Общества;
- заключает трудовые договоры с работниками Общества;
- поощряет работников Общества, а также налагает на них взыскания;
- обеспечивает создание благоприятных и безопасных условий труда для работников Общества;
- обеспечивает разработку, заключение и исполнение коллективного договора;
- обеспечивает выполнение обязательств Общества перед бюджетом и контрагентами по договорам Общества;
- принимает решения о предъявлении от имени Общества претензий и исков к юридическим и физическим лицам и об удовлетворении претензий, предъявляемых к Обществу;
- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности в Обществе;
- разрабатывает рекомендации для совета директоров Общества по использованию резервного и иных фондов Общества;
- осуществляет контроль за рациональным и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- представляет на рассмотрение совета директоров Общества отчеты и документы, рассмотрение (утверждение, одобрение) которых осуществляется советом директоров, а также отчеты и документы, определяемые на основании отдельного решения совета директоров;

- не позднее, чем за 45 (сорок пять) дней до даты проведения годового общего собрания акционеров представляет на рассмотрение совету директоров годовой отчет, бухгалтерский баланс, счет прибылей и убытков, распределение прибыли и убытков Общества;

- в пределах своей компетенции обеспечивает соблюдение законности в деятельности Общества;

- организует защиту конфиденциальной информации Общества;

- решает иные вопросы текущей деятельности Общества, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции единственного акционера и совета директоров.

3.4. Генеральный директор вправе поручить решение отдельных вопросов, входящих в его компетенцию, своим заместителям, руководителям отделов, подразделений и служб.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА.

4.1. Права и обязанности Генерального директора по осуществлению руководства текущей деятельностью Общества определяются законодательством РФ и иными правовыми актами РФ, уставом Общества, настоящим Положением и трудовым договором (контракт).

Трудовой договор (контракт) с Генеральным директором от имени Общества подписывает Председатель совета директоров Общества или лицо, уполномоченное на это советом директоров Общества.

4.2. На отношения между Обществом и Генеральным директором действие законодательства РФ о труде распространяется в части, не противоречащей положениям ФЗ «Об акционерных обществах».

4.3. Генеральный директор не имеет права учреждать или принимать участие в предприятиях, конкурирующих с Обществом, если ему на это не дано разрешение советом директоров Общества.

4.4. Совмещение Генеральным директором должностей в органах управления других организаций допускается только с согласия совета директоров Общества.

4.5. Генеральный директор имеет право:

- на условия труда в соответствии с законодательством и иными правовыми актами РФ, соглашениями, коллективным договором, локальными нормативными актами Общества, уставом Общества;

- на наличие условий работы, соответствующих статусу руководителя. Для обеспечения таких условий Общество предоставляет Генеральному директору рабочие служебные помещения, телефоны, факс, служебный автотранспорт. Генеральный директор самостоятельно формирует состав своего секретариата, а также штат работников, обеспечивающих его деятельность;

- получать в установленном в Обществе порядке средства на представительские расходы;

- на получение заработной платы и вознаграждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, трудовым договором (контрактом), штатным расписанием Общества, а также Положением о кадрах и вознаграждениях;

- на социальные льготы и гарантии, установленные трудовым договором (контрактом), коллективным договором, иными локальными нормативными актами Общества;

- на предусмотренные законодательством РФ виды обязательного социального и медицинского страхования и получение соответствующих пособий.

4.6. Генеральный директор обязан:

- принимать все необходимые меры, а также использовать все имеющиеся в его распоряжении возможности и ресурсы для динамичного развития Общества, повышения эффективности его деятельности и увеличения прибыльности;
- знать основы менеджмента и организации, технологию и экономику той отрасли (сферы), в которой осуществляет свою деятельность Общество;
- соблюдать лояльность по отношению к интересам Общества;
- осуществлять повседневное руководство деятельностью Общества;
- проводить грамотную кадровую политику;
- контролировать работу и обеспечивать эффективное взаимодействие отделов, подразделений и других служб Общества;
- пройти проверку знаний по охране труда не позднее 1 (одного) месяца со дня избрания на должность, с последующей переаттестацией каждые три года;
- организовать обучение работников безопасным методам и приемам труда за счет Общества;
- организовать обеспечение работников Общества санитарно-бытовыми помещениями, средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами за счет средств Общества;
- организовывать аттестацию рабочих мест по условиям труда;
- обеспечивать соблюдение законности в деятельности Общества;
- соблюдать государственную и коммерческую тайну Общества и принимать меры, обеспечивающие их сохранность;
- - выполнять другие обязанности, связанные с реализацией его компетенции.

4.7. Генеральный директор обязан по требованию членов совета директоров и ревизионной комиссии (ревизора) Общества обеспечить им в любое время доступ на все объекты Общества и предоставить им любую информацию как о деятельности Общества, так и не связанную непосредственно с деятельностью Общества, за исключением информации о частной жизни и информации, нарушающей государственную тайну, личную тайну, семейную тайну, тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений. Генеральный директор предоставляет информацию членам совета директоров и ревизионной комиссии (ревизора) Общества и допускают их на объекты Общества по предъявлении документа, подтверждающего их полномочия как членов совета директоров и ревизионной комиссии (ревизора) Общества.

4.8. Генеральный директор обязан по требованию членов совета директоров и ревизионной комиссии (ревизора) Общества обеспечить им доступ к информации и возможность копирования документов и материалов.

4.9. В случае невозможности обеспечить доступ на какой-либо объект Общества или предоставить запрашиваемую членам совета директоров и ревизионной комиссии (ревизора) Общества информацию Генеральный директор обязан в течение 1 (одного) дня дать мотивированный отказ и письменно представить его членам совета директоров и ревизионной комиссии (ревизора) Общества, предъявившим требование.

4.10. Трудовой договор (контракт), заключаемый Обществом с Генеральным директором, должен содержать условие об ответственности за непредоставление членам совета директоров и ревизионной комиссии (ревизора) Общества информации.

4.11. Иные права и обязанности Генерального директора определяются Федеральным законом «Об акционерных обществах», Трудовым кодексом РФ, иными правовыми актами Российской Федерации и трудовым договором (контрактом), заключаемым с Генеральным директором.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА.

5.1. Генеральный директор при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Общества, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Общества добросовестно и разумно.

5.2. Генеральный директор несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Обществу.

5.3. Генеральный директор несет ответственность перед Обществом за убытки, причиненные Обществу его виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами.

5.4. При определении оснований и размера ответственности Генерального директора должны быть приняты во внимание обычные условия делового оборота и иные обстоятельства, имеющие значение для дела. Расчет убытков осуществляется в соответствии с нормами, предусмотренными гражданским законодательством РФ.

5.5. Не подлежит возмещению ущерб, который может быть отнесен к категории нормального производственно-хозяйственного риска.

5.6. Общество или акционер (акционеры), владеющий в совокупности не менее чем 1 (одним) процентом размещенных обыкновенных акций Общества, вправе обратиться в суд с иском к Генеральному директору о возмещении убытков, причиненных Обществу, в случае, предусмотренном пунктом 5.3. настоящего Положения.

5.7. Генеральный директор Общества несет ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Обществе, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Общества, представляемых акционерам, кредиторам, в средства массовой информации и иным лицам, в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах», иными правовыми актами РФ, уставом Общества.

6. ИЗБРАНИЕ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА.

6.1. Генеральный директор избирается советом директоров Общества большинством голосов членов, принимающих участие в заседании членов совета директоров Общества.

6.2. Генеральный директор избирается сроком на 4 (четыре) года и может переизбираться неограниченное число раз.

6.3. Генеральный директор может быть избран из числа акционеров, либо Генеральным директором может быть избрано любое другое лицо, обладающее, по мнению большинства членов Совета директоров, необходимыми деловыми и профессиональными качествами и опытом.

6.4. Кандидаты на должность Генерального директора могут быть выдвинуты членами совета директоров Общества. Кандидат на должность Генерального директора должен отвечать следующим требованиям:

- 1) иметь образование не ниже высшего либо среднетехнического;
- 2) обладать практическим опытом и стажем работы на руководящих должностях не менее 5 (пяти) лет.

6.5. Предложение о выдвижении кандидата на должность Генерального директора вносится в письменной форме. Число кандидатов в одном предложении не может превышать одного.

Предложение должно быть подписано лично членом совета директоров Общества или акционером (акционерами), внесшими предложение.

6.6. В предложении о выдвижении кандидата на должность Генерального директора должно быть указано имя кандидата и указание на то, что кандидат выдвигается для избрания на должность Генерального директора.

В предложении также должны быть указаны следующие сведения о:

- дате рождения кандидата;
- образовании кандидата;
- месте работы за последние 5 (пять) лет;
- должности, занимаемые в органах других юридических лиц за последние 5 (пять) лет (наименование юридического лица, занимаемая должность);
- членстве в органах управления и контроля или выдвижении в члены органов управления и контроля других организаций;
- членстве в органах управления и контроля Общества или выдвижении в члены органов управления и контроля Общества.
- адрес и телефон, по которому можно связаться с кандидатом;

6.7. Совет директоров Общества обязан рассмотреть поступившее предложение о выдвижении кандидата на должность Генерального директора и в течение 5 (пяти) дней принять решение о включении кандидата в список для голосования по вопросу о назначении Генерального директора Общества или об отказе во включении.

6.8. Решение об отказе во включении выдвинутых кандидатов в список для голосования по вопросу об избрании Генерального директора может быть принято советом директоров в случае:

- несоблюдения порядка подачи предложений, установленного пп. 6.5. – 6.6. настоящего Положения;
- указания неполных сведений о кандидате на должность Генерального директора, предусмотренных в п. 6.6. настоящего Положения;
- кандидат на должность Генерального директора, включенный в предложение о выдвижении, не соответствует требованиям, предусмотренным п. 6.4. настоящего Положения.

6.9. Кандидат на должность Генерального директора вправе снять свою кандидатуру в любое время до начала заседания Совета директоров, подав письменное заявление Председателю совета директоров Общества.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА.

7.1. Полномочия Генерального директора прекращаются по следующим основаниям:

- истечение срока трудового договора (контракта);
- переход Генерального директора на государственную службу;
- отстранение Генерального директора от должности в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве);
- принятие советом директоров Общества решения о досрочном прекращении полномочий Генерального директора и прекращении (расторжении) трудового договора (контракта) с ним;
- иные основания, предусмотренные законодательством и иными правовыми актами РФ.

7.2. Совет директоров Общества вправе в любое время принять решение о досрочном прекращении полномочий Генерального директора и прекращении трудового договора (контракта) с ним.

Основаниями для принятия советом директоров Общества решения о досрочном прекращении полномочий Генерального директора и прекращении трудового договора (контракта) с ним могут являться:

- физическая невозможность исполнения Генеральным директором своих обязанностей (смерть, признание безвестно отсутствующим, объявление умершим, длительная болезнь);
- добровольная отставка;
- причинение материального ущерба Обществу, за исключением ущерба, связанного с обычным коммерческим риском;
- нанесение ущерба деловой репутации Общества;
- совершение умышленного уголовного преступления;
- сокрытие своей заинтересованности в совершении сделки с участием Общества;
- неисполнение или недобросовестное исполнение своих обязанностей;
- нарушение положений устава Общества, а также норм законодательства об акционерных обществах, в том числе касающихся обращения ценных бумаг, выпускаемых Обществом;
- сокрытие информации о своем участии в работе органов управления других хозяйственных обществ и иных юридических лиц (за исключением участия в общественных объединениях, профессиональных союзах и политических партиях) без согласия совета директоров Общества.

Совет директоров Общества вправе принять решение о досрочном прекращении полномочий Генерального директора и прекращении трудового договора (контракта) с ним также и по иным основаниям.

7.3. Генеральный директор имеет право по собственной инициативе досрочно оставить занимаемую должность и расторгнуть трудовой договор (контракт) при условии предупреждения совета директоров Общества в письменной форме не позднее чем за 1 (один) месяц.

7.4. В случае прекращения полномочий Генерального директора и расторжения трудового договора (контракта) до истечения срока его действия по решению совета директоров Общества при отсутствии виновных действий (бездействия) Генерального директора ему выплачивается компенсация за досрочное расторжение трудового договора (контракта) в размере, установленном трудовым договором (контрактом).

7.5. Полномочия Генерального директора могут быть переданы управляющей организации. Решение о передаче полномочий Генерального директора управляющей организации принимается общим собранием акционеров только по предложению Совета директоров Общества.

7.6. Генеральный директор обязан в течение 3 (трех) дней с момента прекращения своих полномочий обеспечить передачу по акту приема-передачи, составленному в письменной форме, бухгалтерской и иной документации юридического лица, печатей и штампов, материальных и иных ценностей вновь избранному Генеральному директору или управляющей организации.

7.7. В течение 3 (трех) дней с момента прекращения полномочий Генерального директора Председатель совета директоров обязан подписать приказ об увольнении предыдущего Генерального директора и расторгнуть с ним трудовой договор (контракт).

8. ОЗНАКОМЛЕНИЕ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА С ДЕЛАМИ ОБЩЕСТВА.

8.1. После избрания Генеральный директор должен пройти через процедуру ознакомления с делами Общества (введения в курс дел Общества), которая предусматривает его знакомство с историей Общества, с работой Общества, с документами (последними годовыми отчетами Общества, протоколами очередных и внеочередных общих собраний акционеров, протоколами заседаний Совета, другой информацией).

8.2. Генеральный директор должен быть представлен должностным лицам Общества.

Председатель совета директоров Общества или лицо, уполномоченное советом директоров Общества должны представить Генерального директора должностным лицам Общества не позднее 3 (трех) дней с даты подведения итогов голосования по избранию Генерального директора.

8.3. В случае продления полномочий Генерального директора на следующий срок до должностных лиц Общества в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов голосования по избранию Генерального директора доводятся результаты голосования.

8.4. В случае образования временного единоличного исполнительного органа по решению совета директоров Обществ применяются положения п. 8.2. настоящего Положения.

9. ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА.

9.1. Генеральный директор Общества признается заинтересованным в совершении Обществом сделки в случаях, если он, его супруга (супруг), родители, дети, полнородные и неполнородные братья и сестры, усыновители и усыновленные и (или) его аффилированные лица:

- являются стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем в сделке;

- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) 20 (двадцатью) и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем в сделке;

- занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем в сделке, а также должности в органах управления управляющей организации такого юридического лица.

9.2. Генеральный директор обязан довести до сведения совета директоров Общества, ревизионной комиссии Общества и аудитора Общества информацию:

- о юридических лицах, в которых он владеет самостоятельно или совместно со своим аффилированным лицом (лицами) 20 (двадцатью) или более процентами голосующих акций (долей, паев);

- о юридических лицах, в органах управления которых он занимает должности;

- об известных им совершаемых или предполагаемых сделках, в которых он может быть признан заинтересованным лицом.

10. ОГРАНИЧЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПО СОВЕРШЕНИЮ СДЕЛОК С ИМУЩЕСТВОМ ОБЩЕСТВА.

10.1. Генеральный директор Общества не вправе без предварительного одобрения советом директоров Общества совершать крупные сделки предметом которых является имущество, стоимость которого составляет от 25 до 50 процентов балансовой стоимости активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, а также сделки, на которые в соответствии с настоящим уставом распространяется порядок одобрения крупных сделок, включая:

- сделки займа и кредита;

- вексельные сделки (выдача, акцепт, индоссирование, авалирование векселя, акцепт векселя в порядке посредничества и оплата векселя и др.);

- сделки, связанные с безвозмездным оказанием Обществом услуг (выполнением работ) третьим лицам;

- сделки, связанные с обременением недвижимого имущества Общества, включая, сделки, связанные с передачей указанного имущества в долгосрочную аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, по договору простого

товарищества (договору о совместной деятельности), в залог, предоставление сервитута и иными обременениями.

10.2. Генеральный директор Общества не вправе без предварительного одобрения советом директоров Общества совершать крупные сделки, связанные с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Обществом имущества, стоимость которого составляет от 10 до 25 процентов балансовой стоимости активов Общества, определенной на последнюю отчетную дату, на которые распространяется порядок одобрения крупных сделок, включая:

- сделки, связанные с безвозмездной передачей имущества Общества членам совета директоров, генеральному директору Общества и/или третьим лицам;

- сделки, связанные с приобретением и отчуждением недвижимого имущества Общества;

- сделки благотворительного и спонсорского характера.

10.3. Генеральный директор Общества не вправе без предварительного одобрения общим собранием акционеров Общества:

- совершать крупные сделки, предметом которых является имущество, стоимость которого составляет более 50 процентов балансовой стоимости активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

- совершать другие сделки, на которые в соответствии с настоящим уставом требуется предварительное одобрение совета директоров Общества, если единогласие совета директоров по вопросу такого одобрения не было достигнуто.

10.4. Порядок одобрения и совершения отдельных сделок установлен уставом Общества и Положением о существенных корпоративных действиях Общества.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

11.1. Настоящее положение, а также изменения и дополнения в настоящее положение утверждаются общим собранием в порядке, определенном Федеральном законом «Об акционерных обществах».

11.2. Положения настоящего положения подлежат применению в части, не противоречащей законодательству РФ и уставу Общества.

В случае, если в результате изменения законодательства РФ или устава Общества отдельные положения настоящего положения вступают в противоречие с законодательством РФ или уставом Общества, они утрачивают силу и до момента внесения соответствующих изменений в настоящее положение не применяются.